



Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 1 af 13

Studieordning for HF-Søfartsuddannelsen ved Svendborg Søfartsskole

Indledende Maritim Uddannelse (GMU) – HF-Søfart Særligt tilrettelagt forløb over 3 år med valgfagslinjer

Denne studieordning omfatter den maritime del af HF-Søfartsuddannelsen og beskriver sammenhængen til uddannelsen til HF-eksamen. Den indledende GMU er i dette særligt tilrettelagte forløb fordelt over tre år og suppleres med en lokal valgfagslinje på 1 semester. Svendborg Søfartsskole udbyder efter denne studieordning valgfagslinjerne Nautisk og Maskinteknisk.

Gyldig fra 01.08.2026

Denne studieordning er gældende for HF-Søfarts-uddannelsen på Svendborg Søfartsskole.
Studieordningen er udarbejdet med hjemmel i
Bekendtgørelse om den grundlæggende maritime uddannelse (GMU) – BEK nr. 2311 af 08/12/2021

Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 2 af 13

Indhold

1. Forord og hjemmel.....	3
1.1 Lov- og regelgrundlag.....	3
2. Formål, videngrundlag og uddannelsens sigte.....	4
2.1 Læringsudbytte for den maritime del.....	4
3. Adgang, optag og sundhedskrav	4
4. Uddannelsens struktur og opbygning.....	5
4.1 Lokal skemabinding.....	5
4.2 Elevbelastning og studieaktivitet	6
5. Fordeling af indledende GMU over 3 år.....	6
5.1 Vejledende Semesterbaseret GMU-fordeling	7
5.2 Sammenhæng til valgfagsdelen	7
6. Sammenhæng mellem HF-delen og den maritime del.....	8
7. Undervisnings- og samarbejdsformer	8
8. Undervisningsplaner for indledende GMU	9
9. Valgfagslinjer: Nautisk eller Maskinteknisk.....	9
9.1 Valgfags procedure	9
10. Beviser, kvalifikationer og afgrænsning mod praktik/fartstid	10
11. Prøver og bedømmelsesformer	10
11.1 Prøveoversigt - indledende GMU	11
11.2 Ikke bestået, reeksamen og prøvoforsøg	11
12. Studieaktivitet, mødepligt og fravær.....	11
13. Merit, orlov, dispensation og klage.....	12
13.1 Merit.....	12
13.2 Orlov	12
13.3 Dispensation.....	12
13.4 Klage	12
14. Kvalitetssikring, overgangsregler og samarbejde med erhvervet	12
14.1 Kvalitetssikring og revision	12
14.2 Overgangsregler	13
14.3 Samarbejde med erhverv og andre uddannelsesinstitutioner.....	13
15. Eventuel efterfølgende praktik/fartstid – Orienterende punkt	13



Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 3 af 13

1. Forord og hjemmel

Denne studieordning fastsætter de nærmere regler for Svendborg Søfartsskoles HF-Søfartsuddannelse. HF-Søfart er et særligt tilrettelagt forløb, hvor elever sideløbende gennemfører en uddannelse til HF-eksamen og den maritime del af den grundlæggende maritime uddannelse (GMU). Studieordningen er udarbejdet med hjemmel i GMU-bekendtgørelsen og er tilpasset Svendborg Søfartsskoles lokale udbud, hvor den indledende GMU fordeles over tre år. Studieordningen omfatter den maritime del af HF-Søfart og beskriver sammenhængen til uddannelsen til HF-eksamen. HF-delen gennemføres efter de til enhver tid gældende gymnasiale regler og studieplaner hos HF & VUC FYN, mens Svendborg Søfartsskole varetager den maritime del i samarbejde med HF & VUC FYN.

Det særligt tilrettelagte forløb indeholder ikke praktik/fartstid som en del af selve uddannelsesforløbet. Efter gennemført indledende GMU kan eleven, når alle øvrige krav er opfyldt, opnå dokumentation/kvalifikationsbevis som ubefaren skibsassistent. Eventuel efterfølgende fartstid, uddannelsesbog og videre uddannelse ligger uden for denne HF-Søfartsstudieordning (se afsnit 15 ”Eventuel efterfølgende praktik/fartstid og uddannelsesbog”).

Reference: GMU-bekendtgørelsen § 22, stk. 5 fastslår, at elever på HF-Søfart skal deltage i valgfag svarende til 1 semester ud over de indledende emner, og at forløbet ikke indeholder praktik. GMU-bekendtgørelsen § 22, stk. 7 kræver en særskilt studieordning, der opfylder §§ 16-17 og beskriver sammenhængen til HF-eksamen.

1.1 Lov- og regelgrundlag

- Bekendtgørelse om den grundlæggende maritime uddannelse (GMU), BEK nr. 2311 af 08/12/2021, som ændret ved BEK nr. 106 af 24/01/2022 og BEK nr. 842 af 16/06/2023 (GMU-bekendtgørelsen).
- Lov om maritime uddannelser, jf. lovbekendtgørelse LBK nr. 691 af 11/06/2024 med senere ændringer.
- Bekendtgørelse om prøver i de maritime uddannelser, BEK nr. 1585 af 13/12/2016, som ændret ved bl.a. BEK nr. 1505 af 28/11/2017, BEK nr. 1083 af 28/08/2018, BEK nr. 1342 af 10/09/2020 og BEK nr. 2313 af 08/12/2021 (prøvebekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse om karakterskala ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område, BEK nr. 1125 af 04/07/2022 (karakterbekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse om kvalifikationskrav til søfarende og fiskere og om sønærings- og kvalifikationsbeviser, BEK nr. 900 af 19/06/2023 med senere ændringer (kvalifikationsbekendtgørelsen).
- STCW-konventionen med tilhørende STCW-kode og relevante reglementer og tabeller.
- Relevante forskrifter, vejledninger og kvalifikationskrav fra Søfartsstyrelsen og Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.



Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 4 af 13

Referenceforkortelser i dokumentet: "GMU-bekendtgørelsen" = BEK nr. 2311 af 08/12/2021 med senere ændringer; "prøvebekendtgørelsen" = BEK nr. 1585 af 13/12/2016 med senere ændringer; "karakterbekendtgørelsen" = BEK nr. 1125 af 04/07/2022; "kvalifikationsbekendtgørelsen" = BEK nr. 900 af 19/06/2023 med senere ændringer. Paragraf-, stykke-, nummer- og bilagshenvisninger i teksten refererer til disse bekendtgørelser, medmindre andet fremgår.

2. Formål, videngrundlag og uddannelsens sigte

HF-Søfart har til formål at give eleven både studiekompetence gennem HF-eksamen og en maritim grunduddannelse, der retter sig mod beskæftigelse og videre uddannelse inden for Det Blå Danmark. Forløbet kombinerer gymnasiale fag, praktisk håndværk, sejlads, maritime fag, værktøds- og sikkerhedsuddannelse samt en valgfagslinje med nautisk eller maskinteknisk toning.

Uddannelsen baseres på erhvervs- og professionsbaseret viden, gældende maritim praksis, sikkerhedskultur og relevante STCW-krav.

Efter gennemført HF-Søfart har eleven opnået en HF-eksamen efter de gymnasiale regler samt gennemført den indledende GMU og en valgfagslinje. Forløbet kan danne grundlag for videregående maritime uddannelser, tekniske uddannelser, universitetsuddannelser ved relevant højniveau/udvidet HF og/eller efterfølgende udmønstring som ubefaren skibsassistent, forudsat at betingelserne for bevisudstedelse er opfyldt.

2.1 Læringsudbytte for den maritime del

Den maritime del understøtter de læringsmål for skibsassistentretningen, der fremgår af GMU-bekendtgørelsens bilag 1, tilpasset det forhold, at HF-Søfart omfatter de indledende emner og valgfagslinje, men ikke den afsluttende GMU eller praktik/fartstid.

Kategori	Læringsmål i HF-Søfart
Viden	Eleven opnår viden om almindeligt skibsarbejde, brovagt, søvejsregler, skibsteknik, dæks- og maskinarbejde, skibes opbygning, arbejdsmiljø, sikkerhed, vedligehold, transportprocesser og relevant maritimt engelsk.
Færdigheder	Eleven kan udføre grundlæggende praktiske opgaver med værktøj, tovværk, surring, vedligehold, sikkerhedsudstyr, brandbekæmpelse og førstehjælp samt kommunikere relevant på dansk og engelsk.
Kompetencer	Eleven kan indgå i samarbejde om planlægning og gennemførelse af afgrænsede maritime opgaver, udvise sikkerhedsbevidst adfærd og reflektere over kvalitet, arbejdsmiljø og egen læring.

3. Adgang, optag og sundhedskrav

Optagelse på HF-Søfart i Svendborg sker gennem HF & VUC FYN efter de gymnasiale optagelsesregler. Ansøgning sker som udgangspunkt via optagelse.dk og efter de frister og procedurer, som HF & VUC FYN offentliggør for det aktuelle optag. Den maritime del gennemføres sideløbende på Svendborg Søfartsskole som et særligt tilrettelagt GMU-forløb, jf. GMU-bekendtgørelsen § 22.

Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 5 af 13

Eleven skal opfylde de sundhedsmæssige krav, der er relevante for udstedelse af maritime kvalifikationsbeviser, herunder krav om sundhedsbevis og skikket til udkig. Shippingvalgfagslinjen udbydes ikke lokalt.

Optagelses-/deltagelsesforhold	Lokal regel og konsekvens
Optagelse på HF	Optagelse på HF-Søfart sker gennem HF & VUC FYN efter de gymnasiale optagelsesregler. Ansøgning sker som udgangspunkt via optagelse.dk efter HF & VUC FYNs aktuelle frister og procedurer.
Sideløbende optag på GMU	Eleven optages på den maritime del som led i særligt tilrettelagt forløb, jf. GMU-bekendtgørelsen § 22.
Sundhedsbevis	Krav om sundhedsbevis skal være opfyldt for udstedelse af maritime kvalifikationsbeviser. Hvis alder forhindrer udstedelse ved optag, afklares dokumentation efter de gældende regler.
Skikket til udkig	Manglende påtegning på sundhedsbevis "skikket til udkig" udelukker deltagelse i uddannelsen.
Valgfagslinjer	To linjer: Nautisk og Maskinteknisk. Vælges efter 1. studieår. Shipping udbydes ikke lokalt.

4. Uddannelsens struktur og opbygning

HF-Søfart er et treårigt forløb med studiestart i august, medmindre andet fremgår af HF & VUC FYNs aktuelle udbud. Uddannelsen består af en gymnasial HF-del og en maritim del. Den maritime del består af den indledende GMU, svarende til 1 semester, som fordeles over tre år, samt en valgfagslinje svarende til 1 semester. Valgfagslinje kan først vælges efter afslutningen af 1. studieår.

Uddannelsen indeholder ikke den afsluttende GMU, ikke praktik/fartstid og ikke uddannelsesbog som en del af selve HF-Søfartsforløbet. En elev, der efter HF-Søfart ønsker at fortsætte mod befaren skibsassistent, skal efterfølgende opfylde krav til effektiv fartstid, uddannelsesbog og afsluttende GMU efter de gældende regler.

Del	Omfang	Indhold	Resultat
HF-del	Tre år efter gymnasiale regler	HF-fag, projekt- og praktikforløb, eksamener og fagpakker efter gymnasial studieplan.	HF-eksamen efter gymnasiale regler.
Indledende GMU	1 semester/20 uger fordelt over tre år. 810 timers studiebelastning, 560 lektioner	Håndværksfag samt maskin- og el-lære; maritime fag; bevisgivende kurser; grundlæggende maritime kompetencer.	Mulighed for dokumentation/kvalifikationsbevis som ubefaren skibsassistent, når alle krav er opfyldt.
Valgfagslinje	1 semester; kan først vælges efter afslutningen af 1. studieår svarende til 810 timers studiebelastning	Nautisk eller Maskinteknisk. Valgfagsdelen kommer ud over den indledende GMU på 810 timer/560 lektioner.	Maritim eller teknisk toning og styrket grundlag for videregående maritime, tekniske og almene uddannelser.
Praktik/fartstid	Ikke en del af HF-Søfart	Forløbet indeholder ikke praktik efter GMU-bekendtgørelsen § 22, stk. 5.	Eventuel efterfølgende fartstid gennemføres efter afsluttet HF-Søfart og efter gældende regler.

4.1 Lokal skemabinding

Den lokale tilrettelæggelse tager udgangspunkt i faste skemabindinger mellem HF & VUC FYN og Svendborg Søfartsskole. Skemabindingerne anvendes som planlægningsramme for den maritime del, men de enkelte fag kan afvikles som samlede moduler, blokdage, øvelsesdage eller intensive forløb, når det er nødvendigt af hensyn til sikkerhed, udstyr, eksterne faciliteter, ekskursioner eller bevisgivende kursuskrav.



Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 6 af 13

Semester	Fast skolebinding	Primær anvendelse	Planlægningsbemærkning
1. semester	6 lektioner pr. uge, tirsdag og torsdag	Indledende GMU	Grundlæggende maritime fagemner og introduktion til branche, skib, vagt og sikker kommunikation.
2. semester	6 lektioner pr. uge, tirsdag og torsdag	Indledende GMU	Fortsættelse og afslutning af første års GMU-fag, herunder sundhed og hygiejne.
3. semester	GMU-moduler efter semesterplan; valgfag mandag og onsdag kl. 14.00-16.00	Indledende GMU + valgfagsdel	GMU placeres som blokke/moduler uden at fortrænge det faste valgfagsvindue.
4. semester	GMU-moduler efter semesterplan; valgfag mandag og onsdag kl. 14.00-16.00	Indledende GMU + valgfagsdel	GMU placeres som blokke/moduler og koordineres med valgfag og HF-prøver.
5. semester	GMU-moduler efter semesterplan; valgfag mandag og onsdag kl. 14.00-16.00	Indledende GMU + valgfagsdel	GMU placeres i praktiske og bevisgivende blokke, koordineret med valgfagslinjen.
6. semester	GMU-moduler efter semesterplan; valgfag mandag og onsdag kl. 14.00-16.00	Indledende GMU + valgfagsdel	Afsluttende GMU-dokumentation, bevisgivende elementer og valgfagsafslutning koordineres.

4.2 Elevbelastning og studieaktivitet

Den maritime undervisning på Svendborg Søfartsskole planlægges efter skolens elevbelastningsprincipper. Et semester på 20 uger svarer til 30 ECTS og 810 arbejdstimer. En gennemsnitlig uge svarer til ca. 40 arbejdstimer. Elevbelastningen omfatter lektioner, forberedelse, aktivitetstimer, opgaver, dokumentation, formativ evaluering og summativ evaluering. Arbejde som VA, gast samt rengørings- og fællesopgaver på skolen kan indgå i læringsudbyttet og dermed i elevbelastningen.

Kategori	Vejledende ugentlig belastning	Bemærkning
Undervisning og evaluering	Ca. 28 timer pr. uge	Lektioner, øvelser, praktiske aktiviteter, formativ og summativ evaluering.
Forberedelse og aktivitetstid	Ca. 12 timer pr. uge	Forberedelse, dokumentation, træning, opgaver, refleksion og skole-/fællesaktiviteter.
I alt	Ca. 40 timer pr. uge	Anvendes som planlægningsnorm for den maritime del af uddannelsen.

5. Fordeling af indledende GMU over 3 år

Den indledende GMU fordeles over hele HF-Søfartsuddannelsens treårige forløb. Fordelingen skal sikre faglig progression, sammenhæng mellem teori og praksis og en hensigtsmæssig integration med HF-fagene. Den samlede indledende GMU udgør 810 timers studiebelastning og 560 lektioner. Valgfagslinjerne er ikke indregnet i de 810 timer/560 lektioner og kommer som særskilt valgfagsdel ud over den indledende GMU (se også Bilag I).

Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 7 af 13

Fagområde	Semesterandel i GMU	Vejledende lektioner	Fagemner
Håndværksfag samt maskin- og el-lære	0,35 semester	200 lektioner	Indledende håndværksmæssig uddannelse; Maskinlære og el-lære.
Maritime fag	0,65 semester	360 lektioner	Vagtjeneste, søvejsregler og skibsteknik; Praktisk sømandskab og vedligehold; Maritimt engelsk; Arbejdssikkerhed og arbejdsmiljø; Brandbekæmpelse; Søsikkerhed og maritim sikring; Maritim førstehjælp; Hygiejnekursus; GMDSS ROC; Grundlæggende tankskibskursus; Brancheekendskab.
Aktiviteter, projekter og evaluering	Integreret	Indgår i ovenstående	Forberedelse, øvelser, dokumentation, formative evalueringer, projektarbejde og sikkerhedsinstruktion.
I alt indledende GMU	1,00 semester	810 timer / 560 lektioner	Fordeles vejledende jævnt over tre studieår: 270 timer pr. år og 187/187/186 lektioner. Valgfagslinjer kommer ud over.

5.1 Vejledende Semesterbaseret GMU-fordeling

Semester	GMU-fagemner	GMU-omfang	Progressionssigte
1. semester	Vagtjeneste, søvejsregler og skibsteknik, del 1. Brancheekendskab. Maritimt engelsk integreres.	120 lektioner	Grundlæggende maritim introduktion, brancheforståelse, skib, bro, søvejsregler og sikker kommunikation.
2. semester	Vagtjeneste, søvejsregler og skibsteknik, del 2. Maritim førstehjælp. Hygiejnekursus for søfarende. Maritimt engelsk integreres.	120 lektioner	Afslutning af første års grundlæggende maritime forståelse samt sundhed, hygiejne og vagtholdsrettede kompetencer.
3. semester	Indledende håndværksmæssig uddannelse, del 1. Arbejdssikkerhed og arbejdsmiljø, del 1. Maritimt engelsk integreres.	80 lektioner	Overgang fra maritim introduktion til praktisk værkstedsarbejde, sikker adfærd, værktøj og materialer.
4. semester	Indledende håndværksmæssig uddannelse, del 2. Maskinlære og el-lære. Grundlæggende tankskibskursus. Maritimt engelsk integreres.	80 lektioner	Teknisk forståelse, maskin, el-sikkerhed, vedligehold og risikoforståelse i tankskibskontekst.
5. semester	Praktisk sømandskab og vedligehold. Søsikkerhed samt maritim sikring, del 1. Maritimt engelsk integreres.	80 lektioner	Praktisk skibsarbejde, vedligehold, tovværk, surring, sikkerhedsroller og sikringsforståelse.
6. semester	Søsikkerhed samt maritim sikring, del 2. Brandbekæmpelse i skibe. GMDSS ROC. Afsluttende dokumentation og kvalifikationsafklaring. Maritimt engelsk integreres.	80 lektioner	Afsluttende bevisgivende beredskabs-, brand- og kommunikationselementer samt kvalifikationsafklaring.

Note: Maritimt engelsk indgår tværgående i alle seks semestre og integreres i relevante maritime fag, sikkerhedsinstruktioner, kommunikationsøvelser, dokumentationsopgaver og mundtlige/praktiske aktiviteter.

5.2 Sammenhæng til valgfagsdelen

Valgfagsdelen er ikke en del af den indledende GMU. Valgfagsdelen planlægges efter 1. studieår og afvikles i 3.-6. semester. Det faste valgfagsvindue er mandag og onsdag kl. 14.00-16.00. Dette valgfagsvindue svarer lokalt til 5,5 lektioner pr. uge, dvs. 110 lektioner pr. semester og 440 lektioner over fire semestre.

Da valgfagsdelen samlet svarer til 1 semester og planlægges med 560 lektioner, suppleres det faste valgfagsvindue med 120 lektioner fordelt over 3.-6. semester. Den supplerende del udgør 30 lektioner pr. semester og kan placeres som blok dage, maritime projektforsløb, eksterne facilitetsdage, simulator-/øvelsesdage, studieture, intensive kursusdage eller afsluttende evaluerings-/dokumentationsaktiviteter. Den konkrete udmøntning beskrives i Bilag I.



Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 8 af 13

Valgfagsdel	Fast ugentlig placering	Lektioner	Bemærkning
Fast valgfagsvindue i 3.-6. semester	Mandag og onsdag kl. 14.00-16.00	440 lektioner	5,5 lektioner pr. uge i 80 uger.
Supplerende valgfagsplacering	Blokke/projekt-/øvelsesdage fordelt over 3.-6. semester	120 lektioner	30 lektioner pr. semester; svarer til den kendte differens på 1,5 lektion pr. uge.
I alt valgfagsdel	Fast vindue + supplerende blokke	560 lektioner	Kommer ud over den indledende GMU.

6. Sammenhæng mellem HF-delen og den maritime del

HF-Søfart bygger på en integreret pædagogik, hvor gymnasiale fag og maritime fag gensidigt understøtter hinanden. HF-delen giver studiekompetence, almindelig dannelse, skriftlige og mundtlige studiekompetencer, naturvidenskabelig og samfundsaglig forståelse samt generel adgang til videre uddannelse. Den maritime del giver faglig praksis, sikkerhedskultur, teknisk forståelse og branchekendskab.

Sammenhængen sikres gennem fælles planlægning, tværfaglige temaer, maritime cases i HF-fagene, praksisnære projekter, laboratorie- og værkstedsarbejde, sikkerhedsøvelser, branchekontakt og løbende koordinering mellem Svendborg Søfartsskole og HF & VUC FYN som gymnasial samarbejdsinstitution.

HF-faglig dimension	Maritim kobling
Dansk, engelsk og kommunikation	Maritim terminologi, sikkerhedskommunikation, rapportering, instruktioner, brokommunikation og internationale arbejdsfællesskaber.
Matematik og naturvidenskab	Navigation, stabilitet, maskinforståelse, el-lære, energiforbrug, sikkerhed, målinger og teknisk dokumentation.
Samfunds-fag og kulturforståelse	Maritim branche, arbejdsret, internationalt arbejdsmarked, sikkerhedskultur, samarbejde og psykisk arbejdsmiljø.
Projekt- og praktikforløb i HF	Maritime cases, virksomhedsbesøg, rederikontakt, uddannelsesvalg og studie-/karriereafklaring.

7. Undervisnings- og samarbejdsformer

Undervisningen på Svendborg Søfartsskole tilrettelægges som en vekselvirkning mellem teori, praktiske øvelser, værkstedsarbejde, simulator-/scenarietræning, sikkerhedsøvelser, cases, projektarbejde, refleksion, branchekontakt og dokumentationsarbejde. Formålet er at skabe praksisnær læring, hvor eleven både kan forstå, udføre, forklare og kvalitetssikre arbejdsopgaver.

Undervisningen skal understøtte elevens selvstændighed, samarbejdsevner, sikkerhedskultur og evne til faglig fornyelse. Der arbejdes derfor med tværfaglige elementer, der simulerer situationer og aktiviteter, som en skibsassistent kan møde i arbejdslivet. Praktiske aktiviteter gennemføres under tydelig sikkerhedsinstruktion og med krav om korrekt brug af personlige værnemidler, risikovurdering og orden på arbejdspladsen.

Faglige forløb beskrives i undervisningsplaner og lektionsoversigter. Undervisningsplanerne skal sikre, at læringsmål fra GMU-bekendtgørelsen, relevante STCW-henvisninger, centrale temaer, anbefalet materiale, praktiske opgaver og beståelseskriterier er dokumenteret, jf. GMU-



Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 9 af 13

bekendtgørelsen § 16, stk. 2, nr. 5 og bilag 3 og 5. Lektionsoversigterne konkretiserer undervisningens rækkefølge, deadlines, evaluering og forventninger til eleven.

Niveau	Dokument	Funktion
Regelgrundlag	Bekendtgørelse, STCW, kvalifikationskrav	Fastlægger minimumskrav og overordnede mål
Institutionsniveau	Studieordning	Fastlægger skolens regler og samlede uddannelsestilrettelæggelse
Fagmiljø	Undervisningsplan	Omsætter studieordning og bekendtgørelse til læringsmål, indhold og prøveform for fagområdet.
Underviser	Lektionsoversigt	Planlægger konkrete undervisningsaktiviteter, materiale, opgaver, øvelser og evaluering

8. Undervisningsplaner for indledende GMU

Undervisningsplanerne angiver formål, centrale temaer, prøvekrav og lokal placering for de fagemner, der tilsammen udgør den indledende GMU i HF-Søfart. De detaljerede lektionsoversigter fastsættes i skolens kvalitetssystem ud fra de konkrete undervisningsplaner, men skal altid dokumentere, at de bekendtgørelsesfastsatte læringsmål og kvalifikationskrav er opfyldt.

9. Valgfagslinjer: Nautisk eller Maskinteknisk

Elever på HF-Søfart skal ud over den indledende GMU deltage i valgfag svarende til 1 semester. Valgfagslinje kan først vælges efter afslutningen af 1. studieår. Svendborg Søfartsskole udbyder de maritime GMU-valgfagslinjer Nautisk og Maskinteknisk, jf. GMU-bekendtgørelsens Bilag 4. Shipping eller øvrige linjer udbydes ikke som lokale valgfagslinjer efter denne studieordning.

På valgfagslinjerne kan eleven efter de gymnasiale regler og det aktuelle lokale udbud vælge HF-fag på højniveau og eventuelt hæve HF-delen til en udvidet HF. Det kan give bredere adgang til videregående uddannelser, herunder universitetsuddannelser. Konkrete HF-fag, højniveauafg, frister og muligheder for udvidet HF fastsættes af HF & VUC FYN og fremgår af det aktuelle udbud.

Valgfagslinje	Formål	Prøvekrav	Centrale temaer
Nautisk	Valgfagslinjen kan først vælges efter afslutningen af 1. studieår. At give eleven praktiske og teoretiske nautiske kundskaber og færdigheder med henblik på videregående nautiske maritime uddannelser.	Intern/ekstern prøve.	Administration; praktisk skibsarbejde og sikkerhed til søs; grundlæggende navigation; søvejsregler; meteorologi; skibsteknik.
Maskinteknisk	Valgfagslinjen kan først vælges efter afslutningen af 1. studieår. At give eleven praktiske og teoretiske maskintekniske kundskaber og håndværksmæssige færdigheder med henblik på videregående tekniske maritime uddannelser.	Intern/ekstern prøve.	Maskinværksted, drejning, fræsning og svejsning; el-teknisk arbejde; forbrændingsmotorer; materialeforståelse; pneumatik og hydraulik; projektplanlægning; teknisk dokumentation; arbejdsmiljø.

9.1 Valgfags procedure

Valg af valgfagslinje foretages først efter afslutningen af 1. studieår, når eleven har opnået grundlæggende indblik i maritime og tekniske uddannelses- og karriereveje. Skolen fastsætter konkrete frister for valg, vejledning, holdoprettelse og eventuel omvalgsmulighed.

Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 10 af 13

Valgfag på 3.-6. semester placeres som udgangspunkt i det faste valgfagsvindue mandag og onsdag kl. 14.00-16.00.

Skolen kan fastsætte minimums- og maksimumskapacitet for den enkelte valgfagslinje af hensyn til sikkerhed, værkstedsfaciliteter, underviserressourcer, holdoprettelse og kvalitet. Hvis der opstår kapacitetsudfordringer, foretager skolen en konkret fordeling i dialog med HF & VUC FYN, hvor dette vedrører HF-fag eller højniveau.

10. Beviser, kvalifikationer og afgrænsning mod praktik/fartstid

Efter gennemført HF-Søfart kan der udstedes dokumentation for gennemførte maritime fag og bevisgivende kurser. Kvalifikationsbevis som ubefaren skibsassistent kan udstedes efter de gældende regler, når eleven har gennemført de indledende emner og opfylder krav til sundhedsbevis og er skikket til udkig. Hvis eleven efter gennemført maritim del er under 18 år, udstedes attest for gennemført uddannelse, og kvalifikationsbevis kan udstedes, når eleven fylder 18 år og øvrige krav er opfyldt.

HF-Søfart giver ikke i sig selv kvalifikation som befaren skibsassistent. Det kræver efterfølgende relevant fartstid/praktik, uddannelsesbog og afsluttende GMU efter de regler, der gælder for skibsassistentuddannelsen.

Bevis/kvalifikation	Placering	Grundlag/forudsætning
HF-eksamen	HF-delen	Udstedes af den gymnasiale uddannelsesinstitution efter de gymnasiale regler.
Attest/kvalifikationsbevis som ubefaren skibsassistent	Efter gennemført indledende GMU	GMU-bekendtgørelsen § 19 og kvalifikationsbekendtgørelsen. Sundhedsbevis og skikket til udkig skal være opfyldt for kvalifikationsbevis.
Teoretisk uddannelse til vagtholdsbevis	Indledende GMU	STCW II/4, med undtagelse af praktisk sejltid/fartstid.
Grundlæggende søsikkerhed	Indledende GMU	STCW A-VI/1, pkt. 2.1.1.1.
Brandbekæmpelse i skibe	Indledende GMU	STCW A-VI/1, pkt. 2.1.1.2.
Førstehjælp	Indledende GMU	Maritime førstehjælp jf. STCW A-VI/4, paragraf 1-3
Arbejdsikkerhed/arbejds miljø til søs	Indledende GMU	STCW A-VI/1, pkt. 2.1.1.4.
Hygiejnekompetencer for søfarende	Indledende GMU	Gældende kvalifikationskrav for søfarende, der håndterer fødevarer om bord.
Sikringsberedskab og særlige sikringsopgaver	Indledende GMU	STCW VI/6, paragraf 4.
Grundlæggende tankskibsoperationer	Indledende GMU	STCW V/1-1 og V/1-2.
GMDSS ROC	Indledende GMU	STCW IV/2 og gældende radioprøve-/certifikatregler.
Valgfagslinje – Nautisk eller Maskinteknisk	Valgfagssemester; vælges først efter 1. studieår	GMU-bekendtgørelsens Bilag 4 for de maritime valgfag, prøvekrav følger den valgte linje.

11. Prøver og bedømmelsesformer

Prøver og bedømmelser i den maritime del gennemføres efter GMU-bekendtgørelsen, prøvebekendtgørelsen, karakterbekendtgørelsen, relevante STCW-krav og kvalifikationskrav. HF-prøver gennemføres efter de gymnasiale regler hos HF & VUC FYN som gymnasial samarbejdsinstitution.

Den maritime del anvender både formative evalueringer undervejs og summative bedømmelser ved afsluttende fag, kurser og linjeprover. Fag kan bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen eller

Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 11 af 13

Bestået/Ikke bestået, afhængigt af fagets prøvekrav og kvalifikationsgrundlag. Bevisgivende kurser kan kræve 100 % fremmøde og særskilt dokumenteret gennemførelse.

11.1 Prøveoversigt - indledende GMU

Fagemne	Prøveform/krav	Bedømmelse	Særligt fremmødekrav
Indledende håndværksmæssig uddannelse	Intern praktisk samt mundtlig prøve.	7-trinsskala	Efter fagkrav
Maskinlære og el-lære	Intern skriftlig prøve.	7-trinsskala	Efter fagkrav
Vagttjeneste, søvejsregler og skibsteknik	Intern skriftlig prøve og dokumentation for teoretisk uddannelse til vagtholdsbevis.	7-trinsskala	Ja
Praktisk sømandskab og vedligehold	Intern skriftlig og praktisk prøve	7-trinsskala	Ja
Maritimt engelsk	Ingen særskilt prøve; indgår formativt i andre fag og i kommunikationsøvelser.	B/IB	Efter fagkrav
Arbejdssikkerhed og arbejdsmiljø	Ekstern mundtlig prøve.	7-trinsskala	Efter fagkrav
Brandbekæmpelse i skibe	Gennemført brandbekæmpelseskursus efter Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav; 100 % fremmøde.	7-trinsskala	Ja
Sosikkerhed samt maritim sikring	Gennemført kursus i grundlæggende søsikkerhed samt sikringsberedskab/særlige sikringsopgaver; 100 % fremmøde.	7-trinsskala (Søsikkerhed) samt B/IB (maritim sikring)	Ja
Maritim førstehjælp	Intern skriftlig prøve.	B/IB	Ja
Hygiejnekursus for søfarende	Gennemført hygiejnekursus efter Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav.	B/IB	Ja
GMDSS ROC	Ekstern prøve og gennemført ROC-kursus efter Søfartsstyrelsens kvalifikationskrav; 100 % fremmøde.	B/IB	Ja
Grundlæggende tankskibskursus	Gennemført grundlæggende tankskibskursus; 100 % fremmøde.	B/IB	Ja
Branchekendskab	Ingen særskilt prøve; formativ evaluering og deltagelse.	B/IB	Efter fagkrav

11.2 Ikke bestået, reeksamen og prøveforsøg

En elev, der ikke består en prøve eller et bevisgivende kursuselement, modtager konkret tilbagemelding om væsentlige mangler og mulighed for afhjælpning efter skolens regler og prøvebekendtgørelsen. Antal prøveforsøg, reeksamen, sygeeksamen, klage og eventuel udelukkelse følger de til enhver tid gældende regler for maritime prøver og gymnasiale prøver.

12. Studieaktivitet, mødepligt og fravær

HF-Søfart er praksis-, sikkerheds- og tilstedeværelsesorienteret. Der er derfor mødepligt til alle skemalagte maritime fag, kurser, praktiske øvelser, sikkerhedsøvelser, projekter, prøver og anden obligatorisk aktivitet. HF-delen følger HF & VUC FYN som gymnasial samarbejdsinstitutions regler om mødepligt, fravær og studieaktivitet.

- Der må som udgangspunkt ikke være mere end 10 % fravær i et enkelt fagemne, medmindre der foreligger en godkendt plan for indhentning.
- Bevisgivende kurser og sikkerhedskritiske praktiske aktiviteter kan kræve 100 % fremmøde.
- Fravær kan medføre, at eleven ikke indstilles til prøve, ikke får kursusbevis eller må gennemføre dele af faget igen, jf. prøvebekendtgørelsen § 5, stk. 3 og relevante kursus-/beviskrav i kvalifikationsbekendtgørelsen.
- Ved sygdom, særlige sociale forhold eller andre dokumenterede forhold skal eleven hurtigst muligt kontakte skolen, så der kan tages stilling til en individuel plan.
- Uforsvarlig sikkerhedsadfærd, manglende brug af værnemidler eller brud på instruktion kan medføre bortvisning fra den konkrete aktivitet og krav om geninstruktion.



Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 12 af 13

- Eleven skal møde velforberedt og medbringe krævet undervisningsmateriale, arbejdstøj og personlige værnemidler.
- Eleven skal deltage aktivt, aflevere opgaver til tiden, følge sikkerhedsinstruktioner og udvise ansvarlig adfærd i teori, værksted, havn og øvelsesfaciliteter.
- Skolen vurderer løbende studieaktiviteten på baggrund af fremmøde, forberedelse, faglig progression, afleveringer, sikkerhedsadfærd, samarbejde og deltagelse.

13. Merit, orlov, dispensation og klage

13.1 Merit

Beståede maritime uddannelseselementer fra andre godkendte maritime uddannelsesinstitutioner kan ækvivalere tilsvarende uddannelseselementer, når de står mål med kravene. Merit afgøres efter en konkret faglig vurdering af dokumentation, niveau, indhold, aktualitet, STCW-krav og kvalifikationskrav. Eleven har pligt til at oplyse om tidligere uddannelse eller beskæftigelse, der kan antages at give merit. Merit i HF-delen behandles af HF & VUC FYN som gymnasial samarbejdsinstitution efter gymnasiale regler. Merit i den maritime del behandles af Svendborg Søfartsskole efter maritime regler.

13.2 Orlov

Orlov i den maritime del kan gives efter de regler, der gælder for GMU og skolens lokale regler. Orlov i HF-delen behandles efter de gymnasiale regler. Ved orlov skal skolen vurdere, hvordan eleven kan genindtræde i forløbet, herunder om der er behov for repetition, genopfriskning, supplerende fremmøde eller ny kursusgennemførelse.

13.3 Dispensation

Svendborg Søfartsskole kan dispensere fra de regler i denne studieordning, der alene er fastsat af skolen selv. Skolen kan ikke dispensere fra lov, bekendtgørelse, STCW, kvalifikationskrav eller gymnasiale krav. Ansøgning om dispensation skal være skriftlig, begrundet og dokumenteret.

13.4 Klage

Klage over skolens afgørelser behandles efter gældende regler. Klager over maritime afgørelser, der vedrører retlige spørgsmål efter GMU-bekendtgørelsen, indgives til skolen, som videresender klagen med udtalelse til relevant myndighed. Klage over merit kan indbringes efter de relevante meritregler. Klage over maritime prøver behandles efter prøvebekendtgørelsens regler. Klage over HF-prøver behandles efter de gymnasiale regler hos HF & VUC FYN som gymnasial samarbejdsinstitution.

14. Kvalitetssikring, overgangsregler og samarbejde med erhvervet

14.1 Kvalitetssikring og revision

Studieordningen skal være tilgængelig på Svendborg Søfartsskoles hjemmeside og dokumenteret i skolens kvalitetssystem. Den gennemgås mindst en gang årligt og ved væsentlige ændringer i

Studieordning	Udarbejdet af: Thomas Gulløv Longhi	Versionsnr.: 1.0
Dokumentnr. / emne: 2026-02 / Indledende Maritim Uddannelse, HF-Søfart	Godkendt: Jens Frederiksen, Forstander 27-07-2026	Side 13 af 13

lovgrundlag, bekendtgørelser, STCW-krav, kvalifikationskrav, HF-samarbejde, udbud, valgfagslinjer eller skolens pædagogiske tilrettelæggelse.

Fagmiljøerne udarbejder undervisningsplaner og lektionsoversigter, der omsætter studieordningen til konkrete forløb. Undervisningsplanerne skal dokumentere læringsmål, STCW-referencer, centrale temaer, anbefalet materiale, praktiske opgaver, prøveform og beståelseskriterier. Eleverne orienteres ved forløbets start om mål, indhold, prøvekrav, fremmødekrav og forventninger.

14.2 Overgangsregler

Elever, der er optaget før denne studieordnings ikrafttræden, færdiggør som udgangspunkt uddannelsen efter den studieordning, de er optaget på, medmindre skolen fastsætter en overgangsordning, der er fagligt forsvarlig og ikke forringer elevens retsstilling. Overgangsordninger må ikke medføre, at lov-, bekendtgørelses-, STCW-, kvalifikations- eller HF-krav ikke opfyldes.

14.3 Samarbejde med erhverv og andre uddannelsesinstitutioner

Svendborg Søfartsskole samarbejder med HF & VUC FYN, relevante maritime uddannelsesinstitutioner, rederier, virksomheder og myndigheder. Samarbejdet skal styrke praksisnær undervisning, sikre sammenhæng mellem HF-delen og den maritime del, understøtte elevvejledning og bidrage til løbende udvikling af uddannelsens kvalitet og relevans.

- Skolen kan inddrage erhvervet gennem gæsteforelæsninger, virksomhedsbesøg, rederidage, censorer/praksiseksperter og projektfeedback.
- Skolen kan samarbejde med andre godkendte maritime uddannelsesinstitutioner om særlige faciliteter, sikkerhedskurser, simulatorer, redningsmidler, brandfaciliteter og kvalitetssikring.
- Samarbejdet med HF & VUC FYN skal sikre sammenhæng mellem HF-skema, maritime fag, prøveperioder, studieaktivitet og elevvejledning.
- Eleverne orienteres om videre uddannelsesmuligheder, herunder navigatøruddannelser, maskinmesteruddannelse, maritime professionsuddannelser og beskæftigelse som ubefaren skibsassistent.

15. Eventuel efterfølgende praktik/fartstid – Orienterende punkt

Såfremt eleven ønsker efterfølgende praktik med henblik på at færdiggøre den afsluttende GMU, er skolen forpligtet jf. §10 i GMU. Se eventuelt gældende studieordning for Skibsassistentuddannelsen ved Svendborg Søfartsskole.